



ประกาศการรถไฟแห่งประเทศไทย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าทำงานในการรถไฟแห่งประเทศไทย

ด้วยการรถไฟแห่งประเทศไทยจะดำเนินการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้าทำงาน ในการรถไฟแห่งประเทศไทย จำนวน ๒๐๘ อัตรา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้.-

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ แต่งตั้ง และเงินเดือนที่ได้รับ

สังกัดฝ่ายการเดินรถ

- | | | |
|---|-----------------------------|----------------|
| ๑.๑ <u>พนักงานการเดินรถ ๖ (นายสถานี)</u> | อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท | จำนวน ๑๐ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑ หน่วยที่ ๑) | | |
| ๑.๒ <u>พนักงานการเดินรถ ๖</u> | อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท | จำนวน ๑ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๒ หน่วยที่ ๒) | | |
| ๑.๓ <u>พนักงานการบัญชี ๔ (เสมียนส่วนกลาง)</u> | อัตราเงินเดือน ๑๐,๔๔๐.- บาท | จำนวน ๓ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๓ หน่วยที่ ๓) | | |
| ๑.๔ <u>พนักงานการเดินรถ ๔ (เสมียนส่วนกลาง)</u> | อัตราเงินเดือน ๑๐,๔๔๐.- บาท | จำนวน ๑๑ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๔ - ๕ หน่วยที่ ๔) | | |
| ๑.๕ <u>พนักงานบริหารงานทั่วไป ๔ (เสมียนส่วนกลาง)</u> | อัตราเงินเดือน ๑๐,๔๔๐.- บาท | จำนวน ๔ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๖ หน่วยที่ ๕) | | |
| ๑.๖ <u>พนักงานการเดินรถ ๔ (เสมียนสถานี)</u> | อัตราเงินเดือน ๑๐,๔๔๐.- บาท | จำนวน ๘๕ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๗ หน่วยที่ ๖) | | |
| ๑.๗ <u>พนักงานขบวนรถ ๔ (พนักงานห้ามล้อ)</u> | อัตราเงินเดือน ๑๐,๔๔๐.- บาท | จำนวน ๖๒ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๘ หน่วยที่ ๗) | | |

สังกัดฝ่ายการช่างกล

- | | | |
|---|-----------------------------|---------------|
| ๑.๘ <u>วิศวกร ๖</u> | อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท | จำนวน ๕ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๙ - ๑๑ หน่วยที่ ๘ - ๑๐) | | |
| ๑.๙ <u>พนักงานการบัญชี ๖</u> | อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท | จำนวน ๒ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑๒ หน่วยที่ ๑๑) | | |

สังกัดฝ่ายการช่างโยธา

- | | | |
|---|-----------------------------|---------------|
| ๑.๑๐ <u>วิศวกร ๖</u> | อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท | จำนวน ๒ อัตรา |
| (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑๓ - ๑๔ หน่วยที่ ๑๒ - ๑๓) | | |

สังกัดฝ่ายการอาณัติสัญญาและโทรคมนาคม

- ๑.๑๑ วิศวกร ๖ อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท จำนวน ๔ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑๕ หน่วยที่ ๑๔)
- ๑.๑๒ พนักงานการบัญชี ๔ อัตราเงินเดือน ๑๐,๔๔๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑๖ หน่วยที่ ๑๕)

สังกัดฝ่ายโครงการพิเศษและก่อสร้าง

- ๑.๑๓ วิศวกร ๖ อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท จำนวน ๕ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑๗ หน่วยที่ ๑๖)
- ๑.๑๔ พนักงานการบัญชี ๖ อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑๘ หน่วยที่ ๑๗)

สังกัดฝ่ายการเงินและการบัญชี

- ๑.๑๕ พนักงานการบัญชี ๖ อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท จำนวน ๗ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๑๙ หน่วยที่ ๑๘)

สังกัดฝ่ายบริหารทรัพย์สิน

- ๑.๑๖ พนักงานการตลาดและทรัพย์สิน ๗ อัตราเงินเดือน ๒๐,๐๓๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๒๐ - ๒๑ หน่วยที่ ๑๙)
- ๑.๑๗ พนักงานการตลาดและทรัพย์สิน ๖ อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๒๒ หน่วยที่ ๒๐)

สังกัดสำนักงานขนส่งคอนเทนเนอร์

- ๑.๑๘ พนักงานการตลาดและทรัพย์สิน ๔ อัตราเงินเดือน ๑๐,๔๔๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๒๓ หน่วยที่ ๒๑)

สังกัดสำนักงานนโยบาย แผน วิจัยและพัฒนา

- ๑.๑๙ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๖ อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๒๔ หน่วยที่ ๒๒)

สังกัดศูนย์ประชาสัมพันธ์และบริการท่องเที่ยว

- ๑.๒๐ พนักงานเทคนิค ๖ อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลขที่ ๒๕ หน่วยที่ ๒๓)

* **หมายเหตุ** ตำแหน่งเดิมที่ระบุไว้ในวงเล็บของบางหน่วย เพื่อสื่อความหมายให้ผู้สมัครเข้าใจง่ายทั่วกัน

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และเป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒.๓ เป็นผู้ใฝ่ใฝ่ในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๔ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกพักงานในรัฐวิสาหกิจใด ๆ

๒.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

- ๒.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๒.๘ ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรืออาญาที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่กำหนดโทษชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษเพราะประพฤติชั่วถึงต้องออกจากราชการ หรือจากองค์การของรัฐบาล องค์การสาธารณะ เทศบาลหรือสุขาภิบาล
- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกจากราชการ หรือ จากงานรัฐวิสาหกิจใดๆ เพราะกระทำผิดวินัย
- ๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออกจากราชการ หรือจากงานรัฐวิสาหกิจใดๆ
- ๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ หรือจากงานรัฐวิสาหกิจใดๆ
- ๒.๑๔ ต้องสามารถทำงานให้แก่การรถไฟแห่งประเทศไทยได้เต็มเวลา
- ๒.๑๕ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑๖ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดไว้ ตาม พระราชบัญญัติ คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ นับถึงวันปิดรับสมัคร

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร การรถไฟฯ ไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้าทำงานได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือ กรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และรายละเอียด

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ

๔. การรับสมัครสอบ (สามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น)

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร การรถไฟแห่งประเทศไทยจะดำเนินการรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ที่เว็บไซต์ www.railway.co.th หรือ <http://railway.thaijobjob.com> ระหว่างวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอน ดังนี้.-

๔.๑.๑ ให้ผู้สมัครสอบเข้าไปที่เว็บไซต์การรถไฟแห่งประเทศไทย www.railway.co.th หัวข้อ “กรอกใบสมัคร” หรือ <http://railway.thaijobjob.com>

๔.๑.๒ ให้กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

๔.๑.๓ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น เพื่อนำไปชำระเงิน ซึ่งผู้สมัครสามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินได้หลังจากยืนยันการสมัคร หากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น สามารถเข้าระบบเพื่อจัดพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินได้ภายหลัง

ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินใหม่ได้อีก แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๔.๑.๔ การชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ให้ผู้สมัครสอบนำแบบฟอร์มการชำระเงิน (ตามข้อ ๔.๑.๓) ไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบภายในวันและเวลาที่กำหนดเท่านั้น

๔.๑.๕ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๒๕๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๒๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต (Internet) จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ)

ทั้งนี้ เงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ **เลขประจำตัวสอบ** ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ โดยสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัคร ที่มีเลขประจำตัวสอบได้ทางอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ www.railway.co.th หรือ <http://railway.thaijobjob.com> หลังจากชำระเงินแล้ว (สามารถพิมพ์ใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป)

ในกรณีผู้สมัครเป็นบุตรของพนักงานการรถไฟแห่งประเทศไทย ได้ขึ้นทะเบียนประวัติของการรถไฟแห่งประเทศไทยไว้แล้ว หรือกรณีผู้สมัครเป็นลูกจ้างเฉพาะงานของการรถไฟแห่งประเทศไทย ได้รับการจ้างต่อเนื่องรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)ให้นำหลักฐานการชำระเงินมาแสดงขอหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตั้งแต่ระดับหัวหน้างาน/แผนกขึ้นไปลงนามรับรอง (หากหนังสือรับรองดังกล่าวเป็นเท็จ ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา และมีความผิดทางวินัย) เสนอต่อฝ่าย/สำนักงานต้นสังกัดโดยตรง โดยให้ฝ่าย/สำนักงานรวบรวมนำส่งให้ กองการบุคคล ฝ่ายบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๘

๕. เงื่อนไขการสมัครสอบ (สามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว)

๕.๑ ผู้สมัครสอบ ๑ คน เลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง ๑ สังกัด เท่านั้น และเมื่อเลือกคลิกปุ่ม **“ส่งใบสมัคร”** แล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้ และให้เข้าสอบตามเวลาที่กำหนดในแต่ละตำแหน่ง

๕.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้น ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้น ภายในวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘) หากตรวจสอบแล้วพบว่า คุณวุฒิการศึกษาคลุมเครือ ไม่ชัดเจน ไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศฯ การรถไฟแห่งประเทศไทย จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุ/แต่งตั้ง และไม่มีสิทธิเรียกร้องไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนั้นหากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ มีโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน ปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และหากปลอมแปลงเอกสาร หรือการใช้เอกสารปลอมเป็นความผิดตามกฎหมายอาญามีโทษจำคุกไม่เกินสามปี ปรับไม่เกินหกพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๕.๔ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว การรถไฟแห่งประเทศไทยจะถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ในกรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบ ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ในกรณีชื่อ-นามสกุล ของผู้สมัครสอบไม่ตรงกับข้อมูลหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ ผู้สมัครสอบต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

๖. เอกสาร และหลักฐานที่ต้องยื่นก่อนเข้าสอบภาคสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบภาคข้อเขียน ยื่นก่อนวันสอบภาคสัมภาษณ์ ซึ่งการรถไฟฯ จะประกาศ วัน เวลา ให้ทราบภายหลัง)

๖.๑ ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) โดยให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว (ขนาด ๒ นิ้ว) ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนากระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้น ภายในวันปิดรับสมัครสอบ (วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้น ภายในวันปิดรับสมัครสอบ (วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘)

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น ฉบับจริง และสำเนาภาพถ่ายบัตรดังกล่าว จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ในกรณีหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาใบสำคัญทหาร แบบ ส.ต. ๘ หรือแบบ ส.ต. ๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย)

๖.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทภาคีวิศวกรหรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ โดยใบอนุญาตดังกล่าวจะต้องไม่หมดอายุ ก่อนวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘) เฉพาะผู้สมัครสอบในตำแหน่ง ๑.๘ วิศวกร ๖ สังกัดฝ่ายการช่างกล , ๑.๑๐ วิศวกร ๖ สังกัดฝ่ายการช่างโยธา ๑.๑๑ วิศวกร ๖ สังกัดฝ่ายการอาณัติสัญญาณและโทรคมนาคม และ ๑.๑๓ วิศวกร ๖ สังกัด ฝ่ายโครงการพิเศษและก่อสร้าง

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยพร้อมทั้งระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้า

อนึ่ง กรณีตรวจสอบพบภายหลังว่า เอกสารการสมัครสอบ และหลักฐานต่างๆ เช่น ระเบียบแสดงผลการเรียน, ใบสำคัญทางทหาร, ผลการตรวจสอบลายนิ้วมือ ฯลฯ มีข้อบกพร่องและขัดต่อข้อบังคับ/ระเบียบ/คำสั่งที่เกี่ยวข้องหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ การรถไฟแห่งประเทศไทยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุ/แต่งตั้ง และไม่มีสิทธิเรียกร้องไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

การรถไฟแห่งประเทศไทยจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ทราบใน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ ที่เว็บไซต์ www.railway.co.th หรือ <http://railway.thaijobjob.com>

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

๘.๑ การสอบภาคข้อเขียน	คะแนนเต็ม	๒๐๐	คะแนน
- วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้ทั่วไป, ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ)		๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที	๗๐ คะแนน
- วิชาความรู้ทั่วไป (ด้านแรงงานสัมพันธ์)		๔๕ นาที	๓๐ คะแนน
- วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง		๓ ชั่วโมง	๑๐๐ คะแนน
๘.๒ การสอบภาคสัมภาษณ์ (ทุกตำแหน่ง)	คะแนนเต็ม	๙๐	คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้สมัครสอบที่ผ่านการสอบข้อเขียน จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็มของแต่ละวิชา โดยจะคัดเลือกตัวบุคคลที่ได้คะแนนสูงสุดในแต่ละตำแหน่งไว้จำนวนไม่เกิน ๕ เท่าของจำนวนที่เปิดรับสมัคร จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบภาคสัมภาษณ์

๙.๒ ผู้สมัครสอบที่ผ่านการสอบภาคสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็มทุกภาครวมกัน จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบได้ โดยจะคัดเลือกผู้ที่ได้รับคะแนนทุกภาครวมกันสูงสุดเป็นอันดับแรก และลดระดับลงมาจนกระทั่งได้บุคคลเข้าทำงานในการรถไฟฟ้า ครอบคลุมจำนวน

๙.๓ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สอบได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ก็ให้ผู้สอบได้คะแนนวิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้ทั่วไป, ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ) รวมกับ วิชาความรู้ทั่วไป (ด้านแรงงานสัมพันธ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนวิชาความรู้ทั่วไปเท่ากัน ก็ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขัน

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีสำรองไว้ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว การขึ้นบัญชีสำรองไว้เป็นอันยกเลิก

การรถไฟฟ้า ดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้าเป็นพนักงานการรถไฟฟ้า หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าได้หลงเชื่อเป็นอันขาด

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมในการสมัครสอบโปรดติดต่อ งานวางแผนและสรรหา กองการบุคคล ฝ่ายบริหารงานบุคคล โทร. ๐๒-๖๒๑-๘๗๐๑ ต่อ ๕๒๕๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม) คำนวน ทองนาค

(นายคำนวน ทองนาค)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล ปฏิบัติการแทน

ผู้ว่าการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย

หน่วยที่ ๑

ตำแหน่ง	พนักงานการเดินรถ ๖ (นายสถานี)	จำนวน ๑๐ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บริหารธุรกิจ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์	
สังกัด	ฝ่ายการเดินรถ	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย จะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาวะการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์
- สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
- มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี
- มีขีดความสามารถ (Competency) เป็นไปตามที่การรถไฟฯ กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานด้านการเดินรถตามเวลาที่กำหนด การจัดรีวขบวนรถ การกลับประแจอาณัติ สัญญาณ การขอและให้ทางสะดวก การให้สัญญาณขบวนรถเข้าออก การแจ้งเวลาขบวนรถถึง/ออกการรับส่งวิทยุ โทรพิมพ์ และโทรสาร
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับส่งมอบขบวนรถ การดูแลรักษาความสะอาด และอุปกรณ์ ตลอดจนรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยของขบวนรถที่จอดอยู่ที่สถานี
- ควบคุม ดูแล รักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณสถานี การเก็บรักษาตัวสำรอง และแบบพิมพ์ของใช้พัสดุต่างๆ ของสถานี
- ควบคุม ดูแล งานธุรการของสถานี และเงินจากขบวนรถที่รับมอบจากพนักงานขบวนรถเพื่อรอนำส่ง ตลอดจนการทำบัญชีรวบรวมเงินรายได้นำส่ง
- ดูแลการให้บริการด้านการโดยสาร สินค้า ให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว
- ควบคุม ดูแล การจัดทำบัญชีรายได้ประจำวัน และรวบรวมเงินรายได้นำส่ง รวมทั้งการจัดเก็บข้อมูลด้านการโดยสาร สินค้า และการเดินรถ
- ปฏิบัติงานในด้านการให้เช่าที่ดินของการรถไฟฯ การจัดเก็บค่าเช่าต่างๆ การดูแล ระวัง รักษาเขตที่ดินของการรถไฟฯ ในเขตสถานี
- ปกครองบังคับบัญชาผู้ปฏิบัติงานในสังกัดให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ทั้งให้ประพฤติตนอยู่ในวินัยอันดี
- ร่าง โต้ตอบ ติดตามเรื่อง และจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
- เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๒

ตำแหน่ง	พนักงานการเดินรถ ๖	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บริหารธุรกิจ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์	
สังกัด	ฝ่ายการเดินรถ	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย จะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์
- สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
- มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี
- มีขีดความสามารถ (Competency) เป็นไปตามที่การรถไฟฯ กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ควบคุม ตรวจสอบ และดำเนินการปรับฐานข้อมูลหลักในระบบควบคุมติดตามรถด้วยคอมพิวเตอร์
- ศึกษา ช่วยดำเนินการ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ระเบียบ คำสั่งเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ
- ดำเนินการป้อนข้อมูลแทนจุดติดตั้ง TERMINAL เมื่อเกิดกรณีขัดข้อง
- ดำเนินการฝึกอบรมการป้อนข้อมูลในระบบควบคุมติดตามรถด้วยคอมพิวเตอร์ ที่ประจำตามจุดติดตั้ง TERMINAL ต่างๆ ตามความจำเป็นแล้วแต่กรณี
- ติดตามและประสานงานด้านการปฏิบัติงานในระบบควบคุมติดตามรถด้วยคอมพิวเตอร์ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานมีความเรียบร้อย
- วิเคราะห์ข้อมูลและปัญหาพร้อมกับ นายสถานี หรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องกับการติดตามรถ เพื่อเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขการควบคุมติดตามรถสินค้าให้มีประสิทธิภาพ
- ร่าง โต้ตอบ ติดตามเรื่อง และจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
- เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ร่าง โต้ตอบ ติดตามเรื่อง และจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๓

ตำแหน่ง	พนักงานการบัญชี ๔ (เสมียนส่วนกลาง)	จำนวน ๓ อัตรา
คุณวุฒิ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการเงิน	
สังกัด	ฝ่ายการเดินรถ	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาบัญชี หรือการเงิน
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
๕. มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี
๖. มีขีดความสามารถ (Competency) เป็นไปตามที่การรถไฟฯ กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวมรายจ่ายในการเบิกต่างๆ ตรวจสอบการจัดส่งเงินรายได้ของสถานี และขบวนรถ ค่าทำงานในวันหยุด เงินเดือนค่าจ้าง ค่าชดเชย ค่าตอบแทนพิเศษ ค่าล่วงเวลา ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล และค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของพนักงานฝ่ายการเดินรถ
๒. ตรวจสอบประมวลค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และอื่นๆ ของฝ่ายการเดินรถ
๓. ช่วยติดตามและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนและแนวทางที่กำหนดบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
๔. ร่าง โต้ตอบ ติดตามเรื่อง และจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
๕. เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๔

ตำแหน่ง	พนักงานการเดินรถ ๔ (เสมียนส่วนกลาง)	จำนวน ๑๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์	
สังกัด	ฝ่ายการเดินรถ	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย สาขาวิชาบัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
๕. มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี
๖. มีขีดความสามารถ (Competency) เป็นไปตามที่การรถไฟฯ กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิจารณาปรับปรุงประสิทธิภาพของอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ในการเดินรถ การจัดทำประกาศเดินขบวนรถ การจัดทำกำหนดเวลาเดินรถ การติดตามรวบรวมข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องกรณีขอประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาเดินรถ การหาสาเหตุและข้อเท็จจริง การเสนอรายงานเหตุอันตรายหรืออุบัติเหตุในเขตรถไฟทุกชนิด
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการขอเปิด ยุบ ย้าย เปลี่ยนชื่อสถานี ที่หยุดรถ ป้ายหยุดรถ การกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชั้นสถานี จำนวนสถานี ที่หยุดรถ ป้ายหยุดรถให้ตรงตามข้อเท็จจริง การรวบรวม ค่าเสียหายจากอุบัติเหตุอันเกิดจากการละเมิดของบุคคลภายนอกและของพนักงาน
๓. รวบรวมเรื่องการสร้าง ติดตั้ง ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงยกเล็ก แก้ไขต่อเติมหรือถอนอาคารสถานี ที่หยุดรถ ชานบรทุก ชานชานลาให้ถูกต้องตรงความเป็นจริง
๔. ช่วยติดตามและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนและแนวทางที่กำหนดบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
๕. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยจัดเก็บ รวบรวมสถิติจำนวนผู้โดยสาร ช่วยงานด้านการสอบสวน ตรวจสอบและพิจารณาเรื่องต่างๆ สุดแต่กรณี ช่วยติดตามการเคลื่อนไหวรถโดยสารทุกชนิด
๖. ติดตามและเร่งรัดให้ผู้เกี่ยวข้องจัดส่งสถิติจำนวนผู้โดยสารให้เป็นไปตามกำหนด ช่วยดำเนินการออกโทรเลข โทรพิมพ์สั่งการพ่วงรถโดยสาร
๗. ช่วยติดตามและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนและแนวทางที่กำหนดบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๘. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบการเคลื่อนไหวนรถบรรทุกสินค้า การส่งมอบรถบรรทุกสินค้า การติดตามเร่งรัดการส่ง-รับมอบรถในความรับผิดชอบ การดำเนินการช่วยวางแผนการจัดเดินขบวนรถ และงดเดินขบวนรถสินค้าประจำวัน/ประจำเดือน การจัดทำบัญชีรถชำระนอกวาระ และรถชำระระหว่างทาง การดำเนินการวางระเบียบ และควบคุมการบรรทุกส่งสินค้าให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับสมุดอัตราสินค้าที่กำหนด
๙. การดำเนินการติดต่อประสานงานแจ้งผู้เกี่ยวข้องในการจัดรถจักร การจัดทำสรุปประจำเดือน การงดเดินและสาเหตุรถล่าช้า การรายงานเกี่ยวกับการตรวจค้นของผิดกฎหมายและสิ่งของที่ทางการควบคุมซึ่งตรวจสอบพบ
๑๐. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยเตรียม รวบรวมข้อมูล และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับใช้ในการวางแผนและพัฒนางานด้านความตรงต่อเวลา ความปลอดภัยในการเดินรถ และการช่วยเตรียม รวบรวมข้อมูล และประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับใช้ในการวางแผน และพัฒนางานด้านการปฏิบัติการโดยสาร งานบริการด้านการโดยสาร งานบริการและปฏิบัติการสินค้า
๑๑. ปฏิบัติงานในการช่วยกำหนดแนวทางในการพัฒนาการจัดสรรทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง
๑๒. ช่วยติดตามและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนและแนวทางที่กำหนดบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
๑๓. ร่าง โต้ตอบ ติดตามเรื่อง และจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
๑๔. เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๕. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๕

ตำแหน่ง	พนักงานบริหารงานทั่วไป ๔ (เสมียนส่วนกลาง)	จำนวน ๔ อัตรา
คุณวุฒิ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์	
สังกัด	ฝ่ายการเดินรถ	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย สาขาวิชาบัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
- มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี
- มีขีดความสามารถ (Competency) เป็นไปตามที่การรถไฟฯ กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับช่วยการบันทึกการตรวจบันทึก รายงาน และร่างหนังสือของฝ่ายการเดินรถ การรวบรวมข้อมูลด้านบุคคล การจำแนกตำแหน่ง การช่วยตรวจสอบเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน การช่วยตรวจสอบการแต่งตั้งโยกย้าย การยืนยันอัตราว่าง ช่วยจัดเตรียม การรวบรวมข้อมูลและประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นต่อการจัดทำงานบลงทุน การประมาณการรายได้ และงบประมาณรายจ่าย ทำการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน
- ร่าง โต้ตอบ ติดตามเรื่อง และจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
- ช่วยติดตามและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนและแนวทางที่กำหนดบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
- เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๒

ตำแหน่ง	พนักงานการเดินรถ ๔ (เสมียนสถานี)	จำนวน ๘๕ อัตรา
คุณวุฒิ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์	
สังกัด	ฝ่ายการเดินรถ	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย และต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหารตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย สาขาวิชาบัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์
- สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
- มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี
- มีขีดความสามารถ (Competency) เป็นไปตามที่การรถไฟฯ กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานให้บริการในการจำหน่ายตั๋วโดยสารประจำวัน ตั๋วล่วงหน้า การเปลี่ยนแปลงการเดินทาง การคืนเงินค่าโดยสาร
- ปฏิบัติงานให้บริการรับส่งสินค้า สัมภาระ การคิดค่าธรรมเนียม การออกไปส่งของ การจัดสินค้าขึ้นบรรทุก การเก็บค่าธรรมเนียม
- รับส่งโทรเลข โทรพิมพ์ โทรสาร หนังสือเอกสาร และสิ่งพิมพ์ต่างๆ
- จัดทำบัญชี รวบรวมเงินรายได้นำส่งผู้เกี่ยวข้อง
- ตรวจนับจำนวนสินค้าให้ถูกต้องตามใบส่งของที่กำลังมาที่ขบวนรถ
- ให้บริการข้อมูลกับผู้ใช้บริการเกี่ยวกับการโดยสาร สินค้า เวลา และเส้นทางเดินรถ
- จัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
- เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๗

ตำแหน่ง	พนักงานขบวนรถ ๔ (พนักงานห้ามล้อ)	จำนวน ๖๒ อัตรา
คุณวุฒิ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์	
สังกัด	ฝ่ายการเดินรถ	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย และต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหารตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย สาขาวิชาบัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์
๔. สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
๕. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
๖. มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี
๗. มีขีดความสามารถ (Competency) เป็นไปตามที่การรถไฟฯ กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานบนขบวนรถโดยสาร รถสินค้า รถงาน การเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการปฏิบัติงานขบวนรถ
๒. ปฏิบัติงานบนขบวนรถด้านการโดยสาร รถสินค้า ให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่งที่กำหนดให้
๓. ทำการตัดรถ รับรถตามลำดับรถ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชาสั่งการ
๔. ตรวจสอบขบวนรถ ท่อห้ามล้อ อุปกรณ์ และความเรียบร้อย ความสะอาดของรถที่รับผิดชอบ
๕. การจัดที่นั่ง ดูแลความเรียบร้อย ดูแลให้ความช่วยเหลือผู้โดยสารในการขึ้น/ลงขบวนรถ และในระหว่างการเดินทาง ความปลอดภัย การตรวจตั๋วโดยสาร และอำนวยความสะดวกในการเดินทางแก่ผู้โดยสาร
๖. จัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ
๗. เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๘. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๘

ตำแหน่ง	วิศวกร ๖	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	วิศวกรรมเครื่องกล หรือวิศวกรรมอุตสาหการ หรือวิศวกรรมโลหการ	
สังกัด	ฝ่ายช่างกล	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
๔. คุณวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล หรือวิศวกรรมอุตสาหการ หรือวิศวกรรมโลหการ
๕. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทภาคีวิศวกร หรือสูงกว่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ควบคุมการหมุนเวียนรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๒. ควบคุมและจัดการบำรุงรักษารถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๓. ควบคุม ตรวจสอบเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่ใช้ในการบำรุงรักษา
๔. กำหนดแผนการซ่อมรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๕. อบรม แนะนำด้านเทคนิคให้พนักงานในด้านการซ่อมบำรุงรักษารถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๖. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการชำรุดของอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ใช้กับรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๗. ตรวจสอบเกี่ยวกับมาตรฐานจำเพาะของอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๘. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หน่วยที่ ๙

ตำแหน่ง	วิศวกร ๒	จำนวน ๒ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	วิศวกรรมไฟฟ้า (อิเล็กทรอนิกส์)	
สังกัด	ฝ่ายช่างกล	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
๔. คุณวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า (อิเล็กทรอนิกส์)
๕. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทภาคีวิศวกร หรือสูงกว่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ควบคุมการหมุนเวียนรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๒. ควบคุมและจัดการบำรุงรักษารถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๓. ควบคุม ตรวจสอบเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่ใช้ในการบำรุงรักษา
๔. กำหนดแผนการซ่อมรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๕. อบรม แนะนำด้านเทคนิคให้พนักงานในด้านการซ่อมบำรุงรักษารถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๖. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการชำรุดของอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ใช้กับรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๗. ตรวจสอบเกี่ยวกับมาตรฐานจำเพาะของอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
๘. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หน่วยที่ ๑๐

ตำแหน่ง	วิศวกร ๒	จำนวน ๒ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	วิศวกรรมเครื่องกล หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมอุตสาหการ หรือวิศวกรรมโลหการ	
สังกัด	ฝ่ายการช่างกล	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
- คุณวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมอุตสาหการ หรือวิศวกรรมโลหการ
- ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทาคีวิศวกร หรือสูงกว่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ควบคุมการหมุนเวียนรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
- ควบคุมและจัดการบำรุงรักษารถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
- ควบคุม ตรวจสอบเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่ใช้ในการบำรุงรักษา
- กำหนดแผนการซ่อมรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
- อบรม แนะนำด้านเทคนิคให้พนักงานในด้านการซ่อมบำรุงรักษารถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
- รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการชำรุดของอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ใช้กับรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
- ตรวจสอบเกี่ยวกับมาตรฐานจำเพาะของอะไหล่ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรถจักรดีเซล รถดีเซลราง รถโดยสาร รถสินค้า
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หน่วยที่ ๑๑

ตำแหน่ง	พนักงานการบัญชี ๖	จำนวน ๒ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี	
สังกัด	ฝ่ายการช่างกล	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชา บัญชี
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ การพูด การอ่าน การแปล และการเขียนได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รวบรวมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. จัดทำและรวบรวมสรุปแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายตามงบประมาณ
๓. ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัด
๔. ประมวลผลและวิเคราะห์สถิติผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายตามงบประมาณ
๕. รวบรวมและสรุปผลงานและค่าใช้จ่ายในการซ่อมรถจักรและล้อเลื่อน
๖. ตรวจสอบ รวบรวมและสรุปบัญชีสต็อกอะไหล่ของหน่วยงานในสังกัดฝ่ายการช่างกล
๗. ตรวจสอบและควบคุมการจัดทำบัญชีต้นทุนในการซ่อมรถจักรและล้อเลื่อน
๘. ให้คำปรึกษาและแนะนำการขอตั้งและการใช้จ่ายงบประมาณ
๙. ออกแบบและจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและบริหารต้นทุน
๑๐. ให้คำปรึกษาและแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุน
๑๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานทางการเงินให้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ
๑๒. ให้บริการสถิติข้อมูลด้านค่าใช้จ่ายและการเงินตามความต้องการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๓. จัดทำรายงานต่างๆ ด้านการเงินและงบประมาณ
๑๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๑๒

ตำแหน่ง	วิศวกร ๒	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	วิศวกรรมโยธา	
สังกัด	งานตรวจสอบด้านเทคนิคทางถาวร กองทางถาวร ศูนย์ทางถาวร ฝ่ายการช่างโยธา	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
๔. คุณวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
๕. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทภาคีวิศวกร หรือสูงกว่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ตรวจสอบแบบและรายงานการคำนวณเกี่ยวกับประแจทางหลัก โครงสร้างทาง ระบบระบายน้ำ ตามย่านสถานีต่างๆ และทางผ่านชนิดต่างๆ ที่บุคคลภายนอกขอสร้างในเขตที่ดินของการรถไฟฯ
๒. จัดทำรายงานจำเพาะทางเทคนิคเกี่ยวกับวัสดุทาง
๓. จัดทำรายการละเอียดสำหรับงานก่อสร้างทาง
๔. ศึกษา คำนวณ และจัดทำเอกสารทางวิชาการ
๕. พิจารณาเสนอความเห็นเบื้องต้น และดำเนินเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๑๓

ตำแหน่ง	วิศวกร ๒	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	วิศวกรรมโยธา	
สังกัด	งานออกแบบสะพาน กองสะพาน ศูนย์สะพาน ฝ่ายการช่างโยธา	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
๔. คุณวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
๕. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทภาคีวิศวกร หรือสูงกว่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดำเนินงานคำนวณ ออกแบบสะพาน และช่องน้ำ
๒. สืบค้นหาข้อมูลเพื่อออกแบบก่อสร้างสะพาน ช่องน้ำใหม่
๓. จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการก่อสร้างสะพานและช่องน้ำ
๔. ศึกษา คั่นคว่ำ และจัดทำเอกสารทางวิชาการ
๕. พิจารณาเสนอความเห็นเบื้องต้น และดำเนินเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๑๔

ตำแหน่ง	วิศวกร ๒	จำนวน ๔ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	วิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิศวกรรมสื่อสาร	
สังกัด	ฝ่ายการอาณัติสัญญาณและโทรคมนาคม	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิ ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิศวกรรมสื่อสาร
๔. สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
๕. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทภาคีวิศวกร หรือสูงกว่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ช่วยดำเนินการ และพิจารณาจัดทำเอกสารประกวดราคา และเอกสารทางด้านเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาตามขั้นตอน
๒. ช่วยทำการสำรวจ และรวบรวมสถิติการขัดข้องของระบบอาณัติสัญญาณและโทรคมนาคม ในพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ
๓. ติดตามผลการบำรุงรักษาระบบอาณัติสัญญาณและโทรคมนาคม เพื่อหาทางปรับปรุง, แก้ไข ปัญหาต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี และมีความปลอดภัยทั้งในด้านการเดินรถ
๔. ร่วมปฏิบัติงาน ออกแบบ ดัดแปลง แก้ไขอุปกรณ์ระบบอาณัติสัญญาณและโทรคมนาคม ให้ อุปกรณ์สามารถทำงานได้ทั้งระบบ
๕. ตรวจสอบ วิจัย ค้นคว้าหาข้อมูลในการจัดทำมาตรฐานอุปกรณ์ในการบำรุงรักษา
๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการควบคุมบริหารงานโครงการให้มีประสิทธิภาพ

หน่วยที่ ๑๕

ตำแหน่ง	พนักงานการบัญชี ๔	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการเงิน	
สังกัด	ฝ่ายการอาณัติสัญญาและโทรคมนาคม	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชา บัญชี หรือการเงิน
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
๕. มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ลงทะเบียนรับ - ส่ง หนังสือภายในและภายนอกองค์กร
๒. ช่วยงานด้านธุรการ เช่น พิมพ์หนังสือ, การบันทึก - จัดเก็บเอกสารเป็นฐานข้อมูล
๓. ติดตามงานด้านหนังสือภายในและภายนอกองค์กรในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการพิจารณา
๔. ช่วยปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และพิมพ์งบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการรวบรวมจัดทำสถิติเบื้องต้น
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน่วยที่ ๑๖

ตำแหน่ง	วิศวกร ๖	จำนวน ๕ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	วิศวกรรมโยธา	
สังกัด	ฝ่ายโครงการพิเศษและก่อสร้าง	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. สายตาดีและมองเห็นสีได้อย่างสมบูรณ์ (ตาไม่บอดสี)
๔. คุณวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา
๕. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทภาคีวิศวกร หรือสูงกว่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ประสานงานและร่วมปฏิบัติงานกับบริษัทที่ปรึกษาในการสำรวจออกแบบรายละเอียด จัดการประกวดราคาและควบคุมงานก่อสร้าง
๒. ควบคุมการก่อสร้างของโครงการให้ถูกต้องตามแบบและรายละเอียดการก่อสร้าง
๓. คำนวณออกแบบก่อสร้าง จัดทำรายการจำเพาะ รายละเอียดในการก่อสร้าง ตลอดจนประมาณการค่าใช้จ่ายตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. ช่วยดำเนินการจัดทำงบประมาณและแผนการจ่ายเงินโครงการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๕. ตรวจสอบปริมาณงาน วัสดุก่อสร้าง การเบิกจ่ายวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในโครงการ
๖. รวบรวมสถิติข้อมูลเกี่ยวกับงานโครงการก่อสร้าง และช่วยวางแผนปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
๗. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่โครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินไปได้ตามแผน
๘. ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานก่อสร้างและรวบรวมจัดทำรายงานเสนอ

หน่วยที่ ๑๗

ตำแหน่ง	พนักงานการบัญชี ๖	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการเงิน	
สังกัด	ฝ่ายโครงการพิเศษและก่อสร้าง	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาบัญชี หรือการเงิน
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รวบรวม บันทึกค่าใช้จ่ายและจัดทำงบประมาณรายจ่ายทำการ งบประมาณลงทุนประจำปี และงบประมาณแผ่นดินของโครงการที่รับผิดชอบ
๒. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน และจัดทำเอกสารเกี่ยวข้องต่างๆ ในการตั้งเบิกเงิน ค่าจ้างให้แก่บริษัทวิศวกรที่ปรึกษาและบริษัทรับเหมาก่อสร้างของโครงการที่รับผิดชอบ
๓. บันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ตลอดจนการเก็บเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทางการเงินของโครงการที่รับผิดชอบ
๔. จัดทำรายงานเปรียบเทียบระหว่างค่าใช้จ่ายจริงและแผนการใช้เงินงบประมาณทำการ รวมทั้งจัดทำรายงานข้อมูลการเบิกจ่ายเงินและสถิติต่างๆ ภายในหน่วยงาน และงานโครงการที่รับผิดชอบ
๕. จัดทำใบจ่ายเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อของใช้เบ็ดเตล็ดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ภายในหน่วยงาน
๖. บันทึกโต้ตอบ ประสานงานและติดตามเรื่องเกี่ยวข้องต่างๆ ทางด้านการเงินและการบัญชี

หน่วยที่ ๑๘

ตำแหน่ง	พนักงานการบัญชี ๖	จำนวน ๗ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี	
สังกัด	ฝ่ายการเงินและการบัญชี	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาบัญชี
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การจัดทำประมาณการทางการเงินต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนทางการเงิน ทั้งระยะสั้น และระยะยาว
๒. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณและวางแผนจัดหาเงิน เป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี
๓. จัดทำงบการเงิน รายไตรมาส และประจำปี รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการวิเคราะห์ฐานะการเงิน รายเดือน รายไตรมาส และประจำปี
๔. จัดทำรายงานคำนวณมูลค่ากำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ประจำปี และการเปลี่ยนแปลงมูลค่ากำไรเชิงเศรษฐศาสตร์
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๑๙

ตำแหน่ง	พนักงานการตลาดและทรัพย์สิน ๗	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาโท	
สาขาวิชา/วิชาเอก	พาณิชยศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหาร หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์	
สังกัด	งานพัฒนาและวิเคราะห์โครงการ ๑ กองพัฒนาธุรกิจโครงการ ศูนย์พัฒนาทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- คุณวุฒิปริญญาโท สาขาวิชาพาณิชยศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหาร หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์
- มีความรู้ความสามารถ ที่ปฏิบัติงานด้านการตลาด การขาย การวิเคราะห์ การจัดผลประโยชน์ และการพัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เป็นอย่างดี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- จัดทำแผนพัฒนาธุรกิจ ด้านการพัฒนาและวิเคราะห์โครงการ
- ประเมินผลตอบแทนการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของการรถไฟฯ
- วิเคราะห์ด้านการตลาด ปรับปรุงระเบียบการคิดผลตอบแทน พิจารณาศึกษาข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- แสวงหาข้อมูล ศึกษาการพัฒนาในด้านการผังเมือง สภาพแวดล้อมและผลกระทบอื่นใดในด้านกายภาพ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดความเป็นไปได้ของโครงการ ศึกษาภาวะเศรษฐกิจ การเงิน การตลาด การลงทุน การประเมินโครงการ
- ประสานแผนเพื่อกำหนดผังแม่บทโครงการและวิธีดำเนินการ
- วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการตามแบบแผนและผู้ออกแบบและโครงการร่วมทุนกับภาครัฐหรือเอกชน
- วิเคราะห์ด้านการตลาด ประเมินผลตอบแทนทั้งโครงการที่เสนอและการร่วมทุนกับภาครัฐหรือเอกชน กำหนดเงื่อนไขผลประโยชน์ตอบแทนของโครงการ
- ชักจูง ชี้ชวน ภาคเอกชนให้มีการลงทุนในอันที่จะให้ประโยชน์สูงสุด รวบรวมรายชื่อและคุณสมบัติของผู้สนใจในการลงทุนและกิจการอื่น เพื่อติดตามตรวจสอบด้านการตลาด
- ศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหว การซื้อ ขาย ให้เช่า ในธุรกิจเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ เพื่อให้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลประโยชน์ตอบแทน

๑๐. ตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงาน และความเคลื่อนไหวทางเศรษฐกิจ เพื่อทบทวนและปรับปรุงโครงการให้เหมาะสมยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป
๑๑. ติดต่อประสานงานกับหน่วยราชการ สถาบันและองค์กรอื่น รวมทั้งภาคเอกชนในด้านวิชาการ และติดตามผลการพัฒนาของหน่วยงานนั้นๆ เพื่อนำผลดีมาใช้ปรับปรุงโครงการ
๑๒. เจรจาในการกำหนดรูปแบบอาคารในการร่วมลงทุนกับหน่วยงานหรือเอกชน
๑๓. ควบคุม ดูแล ปกครองบังคับบัญชา มอบหมายงาน แนะนำ ช่วยเหลือ ตรวจสอบ กลั่นกรองงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในบังคับบัญชา
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๒๐

ตำแหน่ง	พนักงานการตลาดและทรัพย์สิน ๖	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี	
สาขาวิชา/วิชาเอก	พาณิชยศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหาร หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์	
สังกัด	งานพัฒนาและวิเคราะห์ โครงการ ๒ กองพัฒนาธุรกิจโครงการ ศูนย์พัฒนาทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาพาณิชยศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหาร หรือนิติศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ หรือสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์
- มีความรู้ความสามารถ ที่ปฏิบัติงานด้านการตลาด การขาย การวิเคราะห์ การจัดผลประโยชน์ และการพัฒนาธุรกิจจอสังหาริมทรัพย์ เป็นอย่างดี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ดำเนินการจัดทำแผนงานจัดประโยชน์
- วิเคราะห์ด้านการตลาด ประเมินผลตอบแทนการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของการรถไฟฯ
- ปรับปรุงระเบียบการคิดค่าตอบแทนให้ได้มาตรฐาน
- รวบรวมข้อมูล ศึกษาการพัฒนาในด้านการผังเมือง สภาพแวดล้อมและผลกระทบอื่นใดในด้านกายภาพ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดความเป็นไปได้ของโครงการ ศึกษาภาวะ เศรษฐกิจ การเงิน การตลาด การลงทุน การประเมินโครงการ
- พิจารณาเสนอความเห็นเบื้องต้นความเป็นไปได้ของโครงการตามแบบแนบแนวและผู้เช่าเสนอ และโครงการร่วมทุนกับภาครัฐหรือเอกชน
- พิจารณาเสนอความเห็นเบื้องต้นด้านการตลาด ประเมินผลตอบแทนทั้งโครงการที่เสนอและการร่วมทุนกับภาครัฐหรือเอกชน กำหนดเงื่อนไขผลประโยชน์ตอบแทนของโครงการ
- พิจารณาเสนอความเห็นเบื้องต้นและติดตามความเคลื่อนไหว การซื้อ ขาย ให้เช่า ในธุรกิจเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ เพื่อให้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลประโยชน์ตอบแทน
- พิจารณาเสนอความเห็นเบื้องต้นและติดตามผลการดำเนินงาน และความเคลื่อนไหวทางเศรษฐกิจ เพื่อทบทวนและปรับปรุงโครงการให้เหมาะสมยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป
- ช่วยดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยราชการ สถาบันและองค์กรอื่น รวมทั้งภาคเอกชน ในด้านวิชาการและติดตามผลการพัฒนาของหน่วยงานนั้นๆ เพื่อนำผลดีมาใช้ปรับปรุงโครงการ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๒๑

ตำแหน่ง	พนักงานการตลาดและทรัพย์สิน ๔	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย์	
สาขาวิชา/วิชาเอก	บัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์	
สังกัด	สำนักงานขนส่งคอนเทนเนอร์	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชย์ สาขาวิชาบัญชี หรือการขาย หรือเลขานุการ หรือคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือธุรกิจค้าปลีก หรือภาษาต่างประเทศ หรือการประชาสัมพันธ์
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
๕. มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รวบรวมและจัดเตรียมข้อมูล สถิติ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้าในระบบคอนเทนเนอร์
๒. รวบรวมและจัดเตรียมฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และจัดระเบียบในการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารต่างๆ
๓. จัดแยกประเภทหนังสือ/เอกสารต่างๆ เพื่อส่งให้หรือรับจากหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
๔. ช่วยดำเนินเรื่องที่ต้องติดต่อกับฝ่ายอื่นๆ ในการแสวงหาข้อมูลและข่าวสารต่างๆ
๕. ติดตามและจัดเก็บปริมาณการขนส่ง และรายได้ประจำเดือนของการขนส่งคอนเทนเนอร์ เปรียบเทียบกับประมาณการปริมาณและรายได้
๖. ช่วยดำเนินเรื่องที่ต้องติดต่อกับฝ่ายอื่นๆ เพื่อแก้ไขการให้บริการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งระบบคอนเทนเนอร์
๗. รวบรวมและติดตามผล และคุณภาพของบริการขนส่งระบบคอนเทนเนอร์
๘. รวบรวมและจัดเก็บเอกสาร คำสั่ง ระเบียบการข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการขนส่ง
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๒๒

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๖	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี	
สาขาวิชา/วิชาเอก	เศรษฐศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือบัญชี หรือบริหารธุรกิจ หรือวิศวกรรมศาสตร์	
สังกัด	งานบริหารงานลงทุน กองบริหารงบประมาณ ศูนย์ประสานแผนและงบประมาณ สำนักงานนโยบาย แผนวิจัย และพัฒนา	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือบัญชี หรือบริหารธุรกิจ หรือวิศวกรรมศาสตร์
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
๕. มีทักษะในการอ่าน พูด เขียน ฟัง ภาษาอังกฤษได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดำเนินการด้านรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุมัติออกแฟ้มงาน งทป. และจัดพิมพ์แฟ้มงาน จัดแยกแฟ้มงาน
๒. ดำเนินการประสานงานขอข้อมูลสนับสนุน เพื่อเสนอขออนุมัติใช้เงินงบประมาณกรณีจำเป็นเร่งด่วนตามที่หน่วยงานต่างๆ เสนอมา
๓. ดำเนินการประสานงานขอข้อมูลสนับสนุน เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือยกเลิกงบประมาณลงทุนบนทางเปิด และติดตามแก้ไขแฟ้มงาน งทป. ให้สาระเป็นปัจจุบัน
๔. ดำเนินการประสานงานขอข้อมูลผลงานของงานลงทุน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานแบบ Quick Report
๕. ดำเนินการประสานงานขอข้อมูลผลงานลงทุนแบบเร่งด่วนเฉพาะเรื่อง / กรณีตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อรายงานผลงานตามกำหนดเวลา
๖. จัดเก็บข้อมูลการใช้จ่ายเงินของงบประมาณลงทุน และเร่งรัดการปิดแฟ้มงานลงทุนที่แล้วเสร็จ
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยที่ ๒๓

ตำแหน่ง	พนักงานเทคนิค ๖	จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต หรือศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต หรือนิเทศศาสตรบัณฑิต หรือเทคโนโลยีบัณฑิต	
สาขาวิชา/วิชาเอก	ประชาสัมพันธ์ หรือถ่ายภาพ หรือวิทยุกระจายเสียง หรือวิทยุโทรทัศน์ หรือการโฆษณา หรือการออกแบบสื่อ หรือมัลติมีเดีย หรือดิจิทัลอาร์ต	
สังกัด	งานโสตทัศนูปกรณ์และนิทรรศการ กองประชาสัมพันธ์ ศูนย์ประชาสัมพันธ์และบริการท่องเที่ยว	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ ถ้าเป็นเพศชายจะต้องเป็นผู้ที่พ้นภาระการรับราชการทหาร ตาม พรบ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ (แบบ สด. ๔๓ หรือ แบบ สด. ๘)
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- คุณวุฒิปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต หรือศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต หรือนิเทศศาสตรบัณฑิต หรือเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาประชาสัมพันธ์ หรือการถ่ายภาพ หรือวิทยุกระจายเสียง หรือวิทยุโทรทัศน์ หรือการโฆษณา หรือการออกแบบสื่อ หรือมัลติมีเดีย หรือดิจิทัลอาร์ต
- มีความรู้ความสามารถในงานด้านเทคนิคอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้เป็นอย่างดี
- มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ถ่ายทำภาพนิ่ง วิดีทัศน์ สื่อมัลติมีเดีย ภาพสไลด์ ตลอดจนล้างอัดขยายภาพ ออกแบบเพื่อการประชาสัมพันธ์ หรือการโฆษณา
- เขียนบทความ สารคดี เขียนข่าว บทสัมภาษณ์ การผลิตสื่อวิทยุ – โทรทัศน์ และการตัดต่อ
- ติดตาม ประเมินผล แก้ไขปัญหาต่างๆ ของงานโสตทัศนูปกรณ์และนิทรรศการที่รับผิดชอบ
- ให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์ แนะนำ บรรยาย บันทึกเสียงทางสถานีโทรทัศน์ หรือวิทยุกระจายเสียง
- บำรุงรักษาและจัดเก็บฟิล์ม อุปกรณ์เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย